住民票・戸籍（除籍）謄抄本等交付申請書（郵送請求用）

戸沢村長　渡部　秀勝　殿

○請　求　者　　平成　　年　　月　　日

住　　所			
氏　　名	㊞	電話番号（自　宅）	（　　）　　ー
		電話番号（連絡先）	（　　）　　ー

○必要な住民票

住　　所	□ 上に同じ 戸沢村大字		請求者との関　係	
氏　　名	□ 上に同じ		生年月日	明・大・昭・平　年　月　日
謄　本（家族分）	通	世帯主及び続柄を　□記載する □省略する	住民票コード	□記載する
抄　本（個人分）	通	本籍及び筆頭者を　□記載する □省略する	個人番号	□記載する

○必要な戸籍

必要な方の氏名		生年月日	明・大・昭・平　年　月　日
本籍地	戸沢村	筆頭者	

請求される方と必要な方との関係（請求される方から見た具体的な続柄をご記入ください。）
本人 ・ 夫 ・ 妻 ・ 子 ・ 孫 ・ 父母 ・ 祖父母 ・　その他（　　）

○ 戸籍に関する証明書を 本人、配偶者、直系親族以外の方が請求する場合は、委任状が必要です。

請求理由（用途は何ですか？）
□パスポート　　□公的年金　　□戸籍届出（　　）
□相続　※誰のどのような記載が必要かを、具体的に下の「必要事項」欄に必ずご記入ください。
□その他〔　　〕

何が必要ですか（必要な通数をお書きください）					注意事項
戸籍	全部事項証明書（謄本）		450円	通	1ヶ月以内に、戸籍の届出をされた場合は下の「必要事項」欄にご記入ください。
	個人事項証明書（抄本）			通	
除籍	謄本・抄本	必要なものに○をつけてください	750円	通	誰のどのような記載が必要かを、詳しく下の「必要事項」欄にご記入ください。
改正原戸籍	謄本・抄本			通	
戸籍の附票	謄本・抄本		400円	通	記載が必要な住所を、下の「必要事項」欄にご記入ください。
身分証明書			400円	通	本人以外の請求は、委任状が必要です。
（　　）受理証明書			350円	通	本人以外の請求は、委任状が必要です。

■必要事項（誰のどのような記載が必要ですか？）
例）○○の死亡記載があるもの。兄弟○人の記載があるもの。被相続人○○の出生～死亡までの戸籍３セット。

郵便で戸籍等を取り寄せる要領について

※戸籍謄本〔全部事項証明〕・抄本〔個人事項証明〕、除籍謄・抄本、改正原戸籍謄・抄本、戸籍の附票の写し、身分証明書は本籍地で発行します。

※本籍地が住所以外にある場合は、下記の要領により郵便で取り寄せることができます。

① **申請書**を記入してください（便箋でもかまいません）
戸籍等交付申請書に必要事項を記入してください。
（日中、**確実に連絡の取れる電話番号**を記入してください。）

② **手数料は定額小為替**または**現金書留**でお願いします
定額小為替は郵便局で取り扱っています。
郵便切手でのお支払いはできませんのでご注意ください。
手数料の金額は、市区町村によって異なる場合があります。本籍地にお確かめのうえ、ご請求ください。

③ **返信用封筒に切手を貼って**同封してください
返送先の住所（申請者の住民登録地）・氏名を記入してください。お急ぎの場合は、速達料金の切手を**加算**してください。
なお請求いただく通数が多い場合や、除籍・改正原戸籍の場合は郵送料が高くなる場合があります。その際は、大きめの封筒と切手を余分に同封してください。

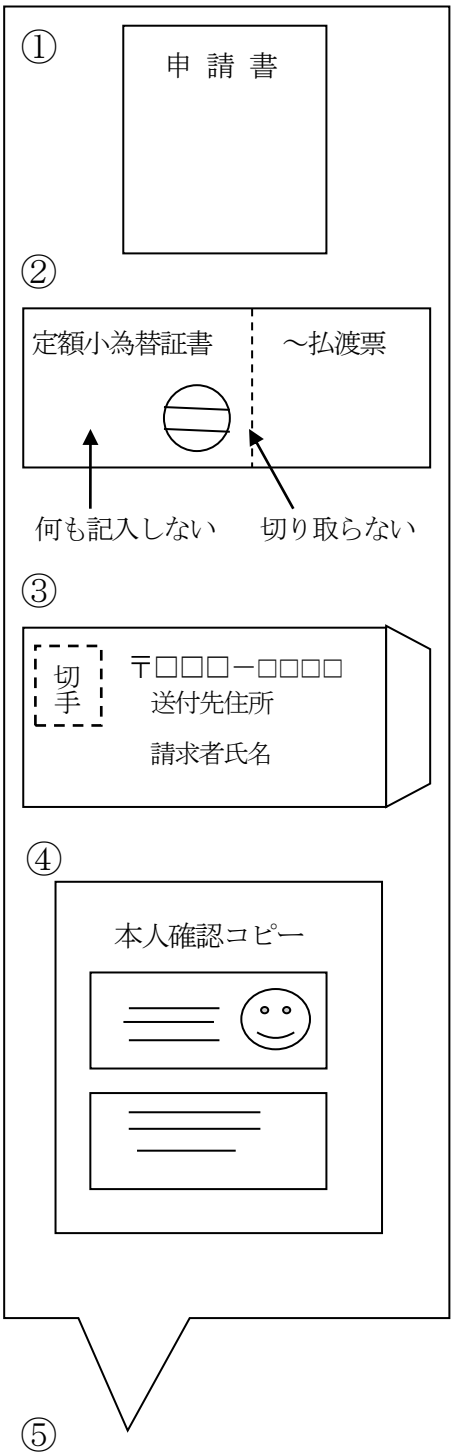
④ **本人確認資料の写し**を同封してください

添付部数	資　料
いずれか１点	運転免許証 、個人番号カード 、パスポート 写真付き住民基本台帳カード　など
いずれか２点	健康保険証　、介護被保険者証　、年金手帳 年金証書　　など

※ 申請者の住民登録地記載の面もコピーしてください

⑤ **①②③④を同封**し、本籍地の市区町村（住民課宛）へご請求ください。

（お願い）
郵便請求する場合、往復の配達日数と処理日数が必要です。あらかじめ余裕をもって請求してください。



⑤

切手
〒 999-6401
山形県最上郡戸沢村～

戸沢村役場　住民税務課　行

◆ 問い合わせ・郵送先 ◆
戸沢村役場　住民税務課　住民生活係
☎ 0233（72）2326
〒 999-6401　山形県最上郡戸沢村大字古口 270